
PLATAFORMA HELVIA

Práctica 2: Panel superior

En la parte superior de la página principal del grupo podemos ver un menú con las siguientes opciones:



Realiza los siguientes **ejercicios**:

1. Selecciona la opción “Ayuda”, representada normalmente por el símbolo ?, que es sensible al contexto, es decir, se abrirá una ventana para ayudarte y la información obtenida estará relacionada con la página donde estás.
2. La opción “Búsqueda” permite localizar dentro del grupo determinadas palabras. Puedes elegir en qué secciones de la plataforma se realiza la búsqueda. Es aconsejable su uso cuando el grupo tenga muchos elementos.

Como ejercicio, busca la palabra tic en el grupo y observa las respuestas.

3. Vuelve a la primera pantalla del grupo con la opción “Inicio”.
4. La opción “Administrador” nos permite enviarle un mensaje al administrador del grupo de este menú la opción más importante e interesante es “Mis datos”, que permite al usuario actualizar su propia información personal y administrar su clave personal. Es conveniente cambiar la clave personal la primera vez que se utiliza la plataforma.

5. Para cambiar tu clave sigue estos pasos:

- Selecciona “Mis datos” en el menú de la parte superior.
- En la página de “configuración personal”, sitúate al final, en “Cambio de clave”.
- Introduce tu nueva clave por duplicado y pulsa “actualizar datos” para que éstos se graben en el sistema.

Es preciso indicar que ciertos caracteres especiales, la ñ, las vocales tildadas y algún que otro símbolo no son válidos dentro de esta ventana.

6. Cierra la sesión de la plataforma.
7. Comprueba que ya no es posible el acceso a la plataforma con el nombre de usuario y clave iniciales.
8. Por último, accede a la página de “configuración personal” y prueba con el resto de valores que se pueden modificar: información personal (puedes incluir tu email o tu foto), información adicional, cambio de idioma y contenidos no leídos, hasta que la

configuración sea de tu agrado. No olvides pulsar el botón “actualizar datos”.

AVISO: Debe tenerse en cuenta que muchos datos de los que se introduzcan podrán ser visualizados por todos los usuarios/as del grupo, por lo que te aconsejamos que no rellenes los datos personales que quieras que desconozcan tus alumnos/as.

9. En la parte derecha de la barra se encuentran los tres iconos correspondientes al sitio web, bitácora y aula virtual. Accede a cada uno ellos y vuelve después al aula virtual.

The screenshot shows a user configuration interface. On the left, a sidebar titled 'SECCIONES' lists various menu items: General, Presentación, Materias, Noticias, Calendario, Evaluaciones, Calificaciones, Materiales, Archivos, Sitios, and Interacción. The central area is titled 'Configuración del usuario José Domingo Muñoz Rodríguez.' and contains a form for 'Información personal'. The form fields include: Usuario (pjmunoz), Nombre (José Domingo), Apellido (Muñoz Rodríguez), email (clasinfo@gmail.com), Fecha Nac. (dd/mm), Teléfono, Dirección, Localidad (Utrera), and Cod. Pos. There are radio buttons for 'mantener Ninguna', 'cambiar', and 'eliminar' for the profile picture. Below the form, there is a section for 'Deseo recibir emails en el formato:' with radio buttons for 'HTML' and 'Texto Plano'. On the right, a sidebar titled 'Ir a sección' lists links: Inf. Personal, Inf. Laboral, Cambio de privacidad de datos, Idioma, Suscripciones, Contenidos no leídos, Aviso foros, and Cambio clave.